



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI LIVORNO FERRARIS

Tel. (0161) 47.72.95 – 47.75.03

Fax (0161) 47.77.70

C.A.P. 13046

DECRETO SINDACALE N. 13 DEL 28 DICEMBRE 2022

OGGETTO: Nomina del responsabile dei servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino per il periodo dal 1° gennaio 2023 e sino alla fine del mandato del Sindaco prottempore.

IL SINDACO

Visto il Regolamento di organizzazione dei servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 12.05.2015, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.

Rilevato che l'art. 7 di tale Regolamento, nel testo vigente e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 17.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, individua diciassette servizi in cui è articolato l'unico ambito operativo della struttura organizzativa comunale.

Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109, comma 2, e 110, commi 2 e 3, del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Visti gli articoli 13, 14, 15 e 17 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali stipulato il 21.05.2018, in materia di posizioni organizzative, che mantengono la loro efficacia sino all'entrata in vigore (1° aprile 2023) del nuovo sistema degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) previsto dagli artt. da 16 a 21 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali stipulato il 16.11.2022 (si vedano al riguardo gli artt. 13, comma 1, e 21, comma 1, lett. b), del C.C.N.L. del 16.11.2022).

Visto, in particolare, l'art. 13, comma 3, del C.C.N.L. del 16.11.2022 ai sensi del quale *"Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo (1° aprile 2023) sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza."*.

Viste le disposizioni del Regolamento di organizzazione dei servizi comunali sopra citato che si occupano del conferimento degli incarichi di responsabilità dei servizi e, in particolare, l'art. 10.

Preso atto che:

- l'articolo 14, comma 1, del C.C.N.L. del 21.05.2018 prevede che gli Enti debbano predisporre dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, preliminarmente al conferimento stesso o al successivo eventuale rinnovo;
- l'articolo 17 del medesimo C.C.N.L. prevede, a sua volta, delle disposizioni particolari per le posizioni organizzative negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale.

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 30.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, sono stati definitivamente approvati i criteri generali di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, in applicazione delle norme contrattuali sopra richiamate;
- in base a tali criteri, in considerazione della ridotta struttura organizzativa dell'Ente, può essere affidata alla responsabilità della medesima persona fisica una pluralità di incarichi di responsabilità, relativi a più strutture organizzative, e che le strutture affidate alla responsabilità della medesima persona fisica costituiscono un'unica Posizione Organizzativa (art. 1, comma 5).

Dato atto che, in prima applicazione dei criteri generali così approvati, gli incarichi di posizione organizzativa concernenti i servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino dell'Ente sono stati attribuiti con precedenti decreti sindacali n. 1 del 03.01.2020, n. 2 del 30.01.2020, n. 3 del 26.01.2021 e n. 1 del 02.02.2022.

Dato atto che, in accordo con quanto previsto all'articolo 3 dei predetti criteri generali, preliminarmente al conferimento degli incarichi veniva svolta l'analisi richiesta compilando le schede di valutazione, per ciascun servizio in cui l'ente è articolato e per ciascun candidato alla posizione di responsabile, secondo il modello in appendice 1 ai criteri generali medesimi.

Dato atto che con i suddetti decreti, fra l'altro, si istituiva la posizione organizzativa n. 3, corrispondente ai servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino.

Rilevato che tale posizione organizzativa era affidata al Rag. Renzo Masoero — Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, categoria professionale “D” — dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Ronsecco, in servizio a tempo parziale presso il Comune di Livorno Ferraris in virtù di apposita convenzione in essere tra i citati Comuni, stipulata ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti Locali del 22.01.2004 e dell'art. 23 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

Dato atto che la durata dell'incarico attribuito con il decreto sindacale n. 1/2022 era sino al 31.12.2022, termine del rapporto convenzionale con il Comune di Ronsecco, salvo revoca o nuova e diversa determinazione.

Dato ulteriormente atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 13.12.2022, eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato un nuovo schema di convenzione con il Comune di Ronsecco per il medesimo utilizzo a tempo parziale del suddetto dipendente, per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31.12.2025, e che in base ad essa il dipendente medesimo potrà ancora essere addetto ai servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino di questo Comune per complessive 18 ore settimanali e per pari durata della convenzione;
- lo stesso schema di convenzione è stato approvato dalla Giunta Comunale del Comune di Ronsecco con deliberazione n. 48 del 15.12.2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il sottoscritto ha provveduto alla sottoscrizione della convenzione, unitamente al Sindaco del Comune di Ronsecco, in data 20.12.2022.

Ritenuto che si debba ora procedere alla nuova assegnazione della responsabilità dei servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino, per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2023 e sino alla fine del mandato dell'infrascritto Sindaco prottempore, prevista per la primavera 2023, applicando nuovamente i criteri generali approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 30.05.2019.

Dato atto che, in accordo con quanto previsto all'articolo 3 dei predetti criteri generali, è stata quindi nuovamente svolta l'analisi richiesta compilando la scheda di valutazione, per il servizio afferente alla posizione organizzativa n. 3 già istituita con i precedenti decreti sindacali più sopra citati e con riguardo alla persona del Rag. Renzo Masoero in qualità di candidato alla posizione di responsabile, secondo il modello in appendice 1 ai criteri generali medesimi.

Dato atto che dalla scheda medesima risulta l'idoneità del Rag. Masoero, in accordo con i criteri generali di conferimento, all'assunzione dell'incarico di responsabile dei servizi sovra citati che costituiscono la posizione organizzativa n. 3.

Ritenuto quindi di confermare la posizione organizzativa suddetta già istituita con precedenti decreti sindacali n. 1 del 03.01.2020, n. 2 del 30.01.2020, n. 3 del 26.01.2021 e n. 1 del 02.02.2022.

Ritenuto, quindi, di attribuire al Rag. Masoero, la responsabilità gestionale dei servizi di seguito indicati, confermando per il resto le attribuzioni di responsabilità conferite con i precedenti decreti sindacali suddetti:

Posizione Organizzativa n. 3: Rag. Renzo Masoero — Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, categoria professionale “D”, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Ronsecco, in servizio a tempo parziale presso il Comune di Livorno Ferraris in virtù di apposita convenzione in essere tra i citati Comuni, stipulata ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti

Locali del 22.01.2004 e dell'art. 23 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 – afferente ai seguenti servizi: affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino.

Dato atto che il Rag. Masoero è in possesso dei requisiti soggettivi per poter continuare ad essere individuato come Responsabile del servizio di cui trattasi dal momento che in capo allo stesso non sussistono cause di divieto ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previste dalla normativa vigente e, in particolare, cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.lgs 08.04.2013, n. 39 e s.m.i., recante: *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*, come attestato dalla dichiarazione depositata in atti resa dall'interessato ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 citato.

Dato atto, altresì, che :

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 27.06.2019, esecutiva ai sensi di legge, in applicazione del sistema di graduazione delle posizioni organizzative approvato con precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, acquisito il parere favorevole del nucleo di valutazione monocratico dell'Ente, è stata approvata la scheda di ponderazione, fra l'altro, dei servizi ascritti alla posizione organizzativa n. 3, i quali sono stati conseguentemente classificati in una fascia dalla « 1 » alla « 5 » secondo la tabella finale in appendice 1 allo stesso sistema;
- così operando gli stessi servizi e, di conseguenza, la posizione organizzativa n. 3, si classificano in quarta fascia;
- la tabella in appendice 3 al sistema di graduazione menzionato prevede che a ciascuna posizione di responsabilità corrisponda l'attribuzione, per un dipendente di categoria « D » o « C », di un'indennità di posizione puntualmente determinata all'interno di una forbice definita dalla stessa tabella e che, in proposito, si debba avere riguardo al punteggio conseguito dalle strutture organizzative in relazione alla soglia minima di accesso alla fascia e alla maggiore o minore distanza di tale punteggio dalla soglia prevista per il collocamento nella fascia superiore, nonché al numero di strutture che compongono la posizione organizzativa e alla relativa fascia in relazione al numero di strutture previsto per il collocamento in fascia superiore secondo la tabella in Appendice 2.

Sentita in merito la Giunta Comunale.

Ritenuto, quindi, a conferma della valutazione espressa con precedenti decreti sindacali, che l'indennità di posizione attribuita alla Posizione Organizzativa n. 3 debba essere quantificata in € 12.000,00 teoriche lorde annue, corrispondenti a un impegno a tempo pieno del relativo Responsabile, al collocamento della Posizione medesima nella quarta fascia di cui alla tabella in appendice 3 del sistema di graduazione degli incarichi di posizione organizzativa e all'inquadramento nella categoria "D" del vigente C.C.N.L. di comparto del dipendente cui l'incarico è attribuito.

Dato atto che l'importo di cui al punto precedente deve poi essere ulteriormente riproporzionato e rideterminato come segue:

- riproporzionamento a € 6.000,00 lordi annui per un impegno effettivo di 18 ore settimanali presso il Comune di Livorno Ferraris, come da convenzione in vigore, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, secondo alinea, del C.C.N.L. del 21.05.2018;
- maggiorazione di tale importo nella misura del 20%, portandolo così a € 7.200,00 lordi annui, ai sensi dello stesso articolo 17, comma 6, terzo alinea, del C.C.N.L. 21.05.2018.

DECRETA

- 1) Di attribuire al Rag. Renzo Masoero – Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, categoria professionale "D", dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Ronsecco, in servizio a tempo parziale presso il Comune di Livorno Ferraris in virtù di apposita convenzione in essere tra i citati Comuni, stipulata ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti Locali del 22.01.2004 e dell'art. 23 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 – la posizione di

Responsabile dei servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino;

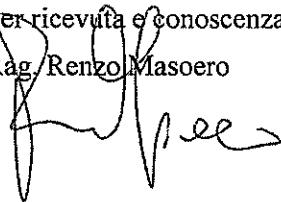
- 2) Di stabilire la durata dell'incarico di responsabilità sopra indicato a partire dal 1° gennaio 2023 e sino alla fine del mandato dell'infrascritto Sindaco prottempore, prevista per la primavera 2023, salvo revoca o nuova e diversa determinazione, dandosi atto che, successivamente al rinnovo elettorale, il medesimo incarico si intenderà prorogato sino all'emanazione di un nuovo decreto da parte del nuovo Sindaco e, comunque, per un massimo di 90 giorni dal suo insediamento;
- 3) di dare atto che al responsabile suddetto competrà lo svolgimento dei compiti e delle funzioni indicate nell'art. 107, commi 2 e 3, del Testo Unico Enti Locali, approvato con D.lgs n. 267/2000, con riferimento ai servizi ed alle attività del servizio finanziario, oltre a quelli eventualmente previsti dalle norme regolamentari interne o negli atti di indirizzo o programmatici adottati dagli Organi comunali;
- 4) Di dare atto che, per quanto indicato in narrativa, l'attribuzione dell'incarico di responsabilità che precede comporta la corresponsione all'interessato di una indennità di posizione di € 7.200,00 lordi annui per tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato secondo quanto previsto dalla disciplina comunale vigente in materia;
- 5) di comunicare il presente provvedimento all'interessato, al servizio finanziario, per gli adempimenti retributivi e contributivi di competenza, al personale dipendente, alle rappresentanze sindacali, alla Giunta Comunale ed al Comune di Ronsecco per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- 6) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio dell'Ente, nonché nella parte specifica del sito istituzionale dell'“Amministrazione trasparente”.

IL SINDACO

Prof. Stefano Paolo CORGNATI



Per ricevuta e conoscenza:
Rag. Renzo Masoero



Servizio o Ufficio Affari Generali	Cognome e Nome Renzo Masoero
--	------------------------------------

INDICATORI	Peso (a)	min	Punteggio max (vedi legenda) (b)	(a) x (b)
Fattori positivi	+	Insuff.	Suff.	Buono
Idoneità del candidato rispetto a natura e caratteristiche dei programmi da realizzare	40	0	1	2
				3
				120
				+
Requisiti culturali posseduti dal candidato	10	0	1	2
				3
				20
				+
Attitudini e capacità professionali del candidato	30	0	1	2
				3
				60
				+
Esperienze acquisite dal candidato	20	0	1	2
				3
				40
	TOTALE	100		TOTALE
				240
Fattori negativi	-	Insuff.	Suff.	Buono
Tempo di lavoro presso l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo pieno)	25	3	2	1
				0
				25
				-
Durata del rapporto con l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo indeterminato)	25	3	2	1
				0
				25
				-
Numero e gravosità degli ulteriori incarichi di responsabilità già attribuiti al medesimo soggetto	50	3	2	1
				0
				0
	TOTALE	100		TOTALE
				50
		=		=
Punteggio conseguito				190

Il candidato è idoneo per l'incarico di responsabile di servizio se si verificano entrambe le seguenti condizioni:

- se, dopo aver sommato algebricamente il punteggio assegnato per i fattori positivi (segno +) al punteggio assegnato per i fattori negativi (segno -), ottiene un punteggio pari almeno a 100;
- se consegue un giudizio di almeno 1 – sufficiente – in ciascuno dei quattro fattori positivi.

28/12/2022

Servizio o Ufficio Sportello al cittadino	Cognome e Nome Renzo Masoero
---	------------------------------------

INDICATORI	Peso (a)	min	Punteggio (vedi legenda) (b)	max	(a) x (b)
Fattori positivi	+	Insuff.	Suff.	Buono	Ottimo
Idoneità del candidato rispetto a natura e caratteristiche dei programmi da realizzare	40	0	1	2	3
					+
Requisiti culturali posseduti dal candidato	10	0	1	2	3
					+
Attitudini e capacità professionali del candidato	30	0	1	2	3
					+
Esperienze acquisite dal candidato	20	0	1	2	3
TOTALE	100			TOTALE	290
Fattori negativi	-	Insuff.	Suff.	Buono	Ottimo
Tempo di lavoro presso l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo pieno)	25	3	2	1	0
					-
Durata del rapporto con l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo indeterminato)	25	3	2	1	0
					-
Numero e gravosità degli ulteriori incarichi di responsabilità già attribuiti al medesimo soggetto	50	3	2	1	0
TOTALE	100			TOTALE	50
					=
Punteggio conseguito					240

Il candidato è idoneo per l'incarico di responsabile di servizio se si verificano entrambe le seguenti condizioni:

- se, dopo aver sommato algebricamente il punteggio assegnato per i fattori positivi (segno +) al punteggio assegnato per i fattori negativi (segno -), ottiene un punteggio pari almeno a 100;
- se consegne un giudizio di almeno 1 – sufficiente – in ciascuno dei quattro fattori positivi.

28/12/2002

Servizio o Ufficio Gestione del Personale	Cognome e Nome Renzo Masoero
---	------------------------------------

INDICATORI	Peso (a)	min	Punteggio max (vedi legenda) (b)	(a) x (b)
Fattori positivi	+	Insuff.	Suff.	Buono
Idoneità del candidato rispetto a natura e caratteristiche dei programmi da realizzare	40	0	1	2
				3
				120
				+
Requisiti culturali posseduti dal candidato	10	0	1	2
				3
				20
				+
Attitudini e capacità professionali del candidato	30	0	1	2
				3
				30
				+
Esperienze acquisite dal candidato	20	0	1	2
				3
				20
TOTALE	100			TOTALE 190
Fattori negativi	-	Insuff.	Suff.	Buono
Tempo di lavoro presso l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo pieno)	25	3	2	1
				0
				25
				-
Durata del rapporto con l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo indeterminato)	25	3	2	1
				0
				25
				-
Numero e gravosità degli ulteriori incarichi di responsabilità già attribuiti al medesimo soggetto	50	3	2	1
				0
				0
TOTALE	100			TOTALE 50
				=
Punteggio conseguito				140

Il candidato è idoneo per l'incarico di responsabile di servizio se si verificano entrambe le seguenti condizioni:

- se, dopo aver sommato algebricamente il punteggio assegnato per i fattori positivi (segno +) al punteggio assegnato per i fattori negativi (segno -), ottiene un punteggio pari almeno a 100;
- se consegue un giudizio di almeno 1 – sufficiente – in ciascuno dei quattro fattori positivi.

28/12/2022

Servizio o Ufficio Sicurezza sul lavoro	Cognome e Nome Renzo Masoero
---	------------------------------------

INDICATORI	Peso (a)	min	Punteggio max (vedi legenda) (b)	(a) x (b)
Fattori positivi	+	Insuff.	Suff.	Buono
Idoneità del candidato rispetto a natura e caratteristiche dei programmi da realizzare	40	0	1	2
	+			3
				120
Requisiti culturali posseduti dal candidato	10	0	1	2
	+			3
				20
Attitudini e capacità professionali del candidato	30	0	1	2
	+			3
				30
Esperienze acquisite dal candidato	20	0	1	2
	+			3
				20
TOTALE	100			TOTALE
Fattori negativi	-	Insuff.	Suff.	Buono
Tempo di lavoro presso l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo pieno)	25	3	2	1
	-			0
				25
Durata del rapporto con l'Ente (per i soggetti non dipendenti a tempo indeterminato)	25	3	2	1
	-			0
				25
Numero e gravosità degli ulteriori incarichi di responsabilità già attribuiti al medesimo soggetto	50	3	2	1
	-			0
				0
TOTALE	100			TOTALE
Punteggio conseguito				140

Il candidato è idoneo per l'incarico di responsabile di servizio se si verificano entrambe le seguenti condizioni:

- se, dopo aver sommato algebricamente il punteggio assegnato per i fattori positivi (segno +) al punteggio assegnato per i fattori negativi (segno -), ottiene un punteggio pari almeno a 100;
- se consegue un giudizio di almeno 1 – sufficiente – in ciascuno dei quattro fattori positivi.

28/12/2022



REGIONE PIEMONTE

COMUNE DI LIVORNO FERRARIS

Tel. (0161) 47.72.95 - 47.75.03
Fax (0161) 47.77.70

PROVINCIA DI VERCELLI

C.A.P. 13046

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 DEL D.P.R. N. 445/2000)
RESA AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS N. 39/2013**

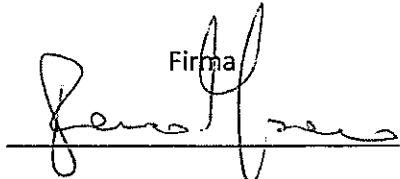
**

Il sottoscritto Renzo Masoero, nato a Vercelli (VC), il 16.02.1964, residente a Livorno Ferraris (VC), Viale IV Novembre n. 9, codice fiscale MSRRNZ64B16L750T, in relazione all'individuazione e nomina presso il Comune di Livorno Ferraris a Responsabile dei servizi affari generali, di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni e di sportello al cittadino, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiero, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs n. 39/2013,

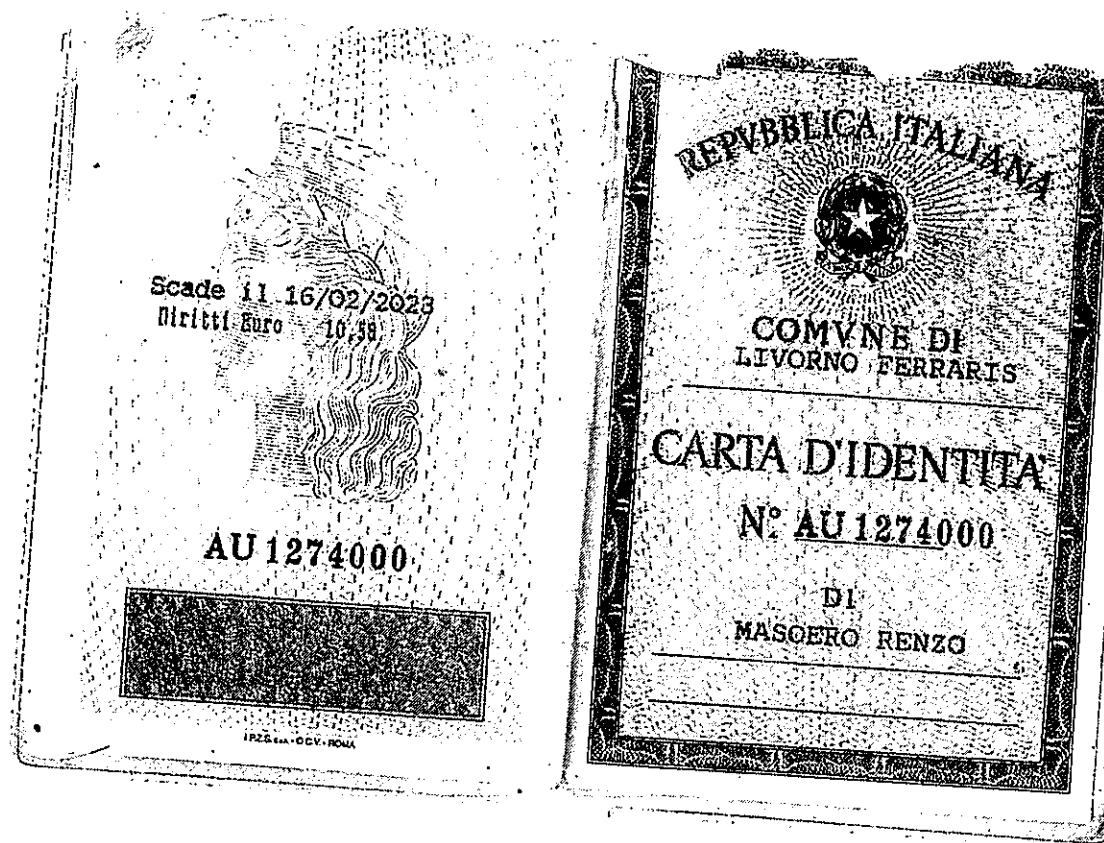
D I C H I A R A

- ⇒ di non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I° del Titolo II° del libro II° del codice penale;
- ⇒ di non trovarsi, con riferimento allo svolgimento del suddetto incarico, in situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi previste dalla normativa vigente e, in particolare, in nessuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.lgs n. 39/2013 e s.m.i.;
- ⇒ di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventualmente variazioni del contenuto della presente dichiarazione ed a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Livorno Ferraris, lì 28 dicembre 2022


Firma

Si allega alla presente fotocopia in carta semplice della carta d'identità in corso di validità.



Cognome.....	MASOERO
Nome.....	RENZO
nato il.....	16 febbraio 1964
(atto n....)	181 P. 1 S. A.)
a.....	VERCELLI (VC)
Cittadinanza.....	ITALIANA
Residenza.....	LIVORNO FERRARIS
Via.....	VIALE IV NOVEMBRE 9
Stato civile.....	CONIUGATO
Professione.....	IMPIEGATO PUBBLICO
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura.....	1.78
Capelli.....	CASTANI
Occhi.....	CASTANI
Segni particolari.....	N.N.
.....	

