

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REYILARIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto di Istruzione Superiore "G. Ferraris", piazza Della Vittoria n. 3, 13100 Vercelli, sede di Crescentino (VC)
Docente a tempo indeterminato, classe di concorso A012

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Docente di Lingua e Letteratura italiana, Storia ed Educazione civica
- Coordinatore di classe,
- Coordinatore del Dipartimento linguistico L 1
- Docente-referente corso di Italiano per stranieri (area magrebina)
- Referente biblioteca scolastica
- Funzione strumentale Area 3 (Supporto alle attività dei docenti, modulistica sistema qualità UNI EN ISO 9001)
- Funzione strumentale Area 4 (Inclusione e integrazione, allievi con DSA e con BES)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno 2015

Percorso Abilitante Speciale, classe di concorso A012

Università del Piemonte Orientale "A. Avogadro", via Duomo, n. 6 13100 Vercelli

Data: 3/03/2015

Anno 2002

Laurea in Lettere Moderne

Università del Piemonte Orientale "A. Avogadro", via Duomo, n. 6 13100 Vercelli

Data: 10/04/2002

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRÉ LINGUA

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il corso di laurea in Lettere mi ha consentito di specializzarmi nel settore dei Beni culturali archeologici e storico-artistici e, in virtù di queste competenze, sono stata presidente del M.A.V.O. (Museo Archeologico del Vercellese Occidentale) che racchiude, nella sua collezione, reperti provenienti dal territorio vercellese di epoca imperiale, rinvenuti negli scavi di necropoli dislocate a Livorno Ferraris e zone limitrofe. Per un paio di anni mi è stata affidata anche la presidenza del museo civico "Ferraris". Mi sono occupata di conferenze, di visite guidate e didattica laboratoriale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'opportunità di gestire realtà museali mi ha consentito di rapportarmi ogni volta con un pubblico diverso, affinando la mia capacità di adeguare spiegazioni, linguaggio tecnico e approccio a seconda dell'uditore. Ho potuto organizzare laboratori didattici studiati sulle esigenze specifiche di ogni fascia di età degli studenti in visita. Queste attività hanno contribuito a darmi sicurezza, a saper affrontare una sala gremita con la dovuta calma interiore, a gestire le problematiche che ogni volta si presentano in modo dinamico e reattivo. Sicuramente è un bagaglio culturale che ha arricchito il mio modo di essere docente, sviluppando competenze utili alla gestione della classe e delle situazioni-problema.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE TECNICHE (UTILIZZO DI COMPUTER) SUFFICIENTI, AFFINATE NEGLI ANNI DURANTE IL LAVORO DI DOCENTE, ANCHE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

STUDIOSA E APPASSIONATA DI STORIA DELL'ARTE, ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURA, RESTAURO; MI DEDICO ALLA Pittura E AL DISEGNO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

/

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corso di formazione "Dislessia amica – Livello avanzato" 2020
Corso per attività a rischio di incendio MEDIO (2022)
Corso di Primo Soccorso (2023)

ALLEGATI /

Firma